

『Kyoto アントレプレナーチャレンジ』^{おうぼ} 応募用紙 ^{しめきり} (締切7/9)

* 応募する本人かグループの代表の人が書いてください (大人の人の代筆は×)

1. 応募者 (小・中学生であること) * グループの場合は代表の人の情報を入れて下さい。

● 名前・ふりがな ● 学校名と学年 ● 構成人数

● 住所 (個人での応募は自宅の住所・学校からの場合は学校の住所)

〒

● 電話番号

● メールアドレス (持っている場合) 携帯メール×

2. 応募者の指導者または保護者の情報 * 必ず責任者として大人の方の連絡先を入れて下さい

● 名前とふりがな ● 所属先 ● 応募者との関係

● メールアドレス (携帯メールは不可)

● 固定・携帯電話番号

3. 応募にあたっての確認

● このコンテストをどのように知りましたか。

● このコンテストに応募しようと思った理由を教えてください。

● あなたの事業アイデアが採択されたら、以下について問題ないですか。 (はい、 いいえ)

- ☐ 7月の研修に参加できる
(7/26:京都府北部の方対象*-宮津市の会場を予定、7/27:それ以外の方:京都経済センター)
*北部の応募が一定数あった場合にのみ開催。そうでない場合は7/27の京都市の研修に参加
- ☐ 月2回のオンラインミーティングに参加できる
(第2・4水曜日 16:00~18:00の間で、約1時間で採択者の間で調整予定です)
- ☐ ホームページ (<http://www.youthenterprise.jp/>) で活動状況を発信できる
*利用のしかたは、のちほどお教えします。
- ☐ インターネットにつながるパソコンかタブレット (スマートフォン×) の準備ができる
- ☐ 大人の助言を参考にしながら、自分たちで主体的に事業を進めることができる
- ☐ 助言をうけて必要な経費を計算し、それをまかなう方法を一緒に考えて行動できる
- ☐ 事業に関わる取材や資料・写真などの提供に協力できる
- ☐ 来年3月1日(日)の事業報告会に参加して活動した内容について発表できる

上記の項目に全て“はい”と答えられた人は、次のページに進んでください。

4.提案する事業アイデアについて

●事業アイデアのタイトル（採択された後に変更しても大丈夫です）

●この事業を行いたいと思った理由は何ですか。

●事業の内容についてくわしく教えてください。

●あなたの事業アイデアは、他でも同じようなものがありますか。調べてみて、もしあるとしたら、それとどのように違いますか。

●このアイデアを実現するとしたら、どのようなスケジュールで進めますか。

●提案する事業を実現するために必要になりそうな協力者やもの（材料、場所、お金など）は何でしょうか。また、それをどのように得る予定ですか？

●事業アイデアのイメージを絵や図・写真などを入れてイラストでわかりやすく表現してみてください。（他の用紙に書いて、別途添付してもかまいません）